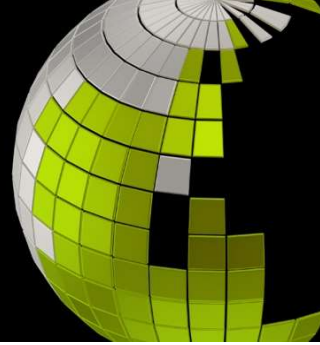


Ticari Defterlerin Tasdiki İşlemleri

DL'DEN NOTLAR

SERİSİ

- VI -



Pay defteri, genel kurul toplantı ve müzakere defteri ve yönetim kurulu karar defterinin açılış onaylarının kuruluş sırasında ve kullanmaya başlamadan önce, izleyen faaliyet dönemi için ise faaliyet döneminden önceki ayın son gününe kadar yapılması gerekir.

Pay defteri ile genel kurul toplantı ve müzakere defteri yeterli yaprakları bulunmak kaydıyla izleyen hesap dönemlerinde de açılış onayı yaptırılmaksızın kullanılmaya devam edilebilir.

Şirket kuruluşları sırasında ticari defterlerin ilgili sicil müdürlükleri tarafından açılış yapılarak şirketlere teslim edilmesi kural olmakla beraber, açılış onaylarının noter tarafından yapıldığı haller de mümkün olabilmektedir. Bu şekilde noter tarafından yapılan açılışlarda ticaret sicili tasdiknamesinin noterliğe sunulması zorunludur

Açılış Onayları



Ticaret Sicil Tasdiknamesi Zorunluluğu



Ticari Defterler

Bilindiği üzere anonim ve limited şirketler için (i) genel kurul toplantı ve müzakere defteri , (ii) pay defteri ve (iii) yönetim kurulu/müdürler kurulu karar defteri tutulması gereken ticari defterlerdendir.

Limited şirketler tarafından, müdürler kurulu karar defterinin ayrıca tutulması bir zorunluluk olmayıp, ayrı bir müdürler kurulu defteri tutulmaması halinde, ilgili kararların genel kurul toplantı ve müzakere defteri içerisinde tutulması mümkündür



Onay Yenileme

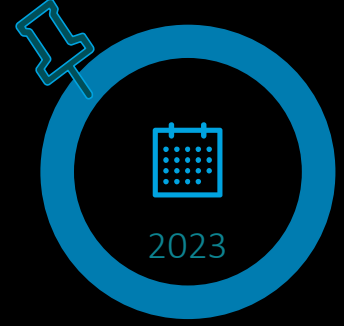
Yönetim kurulu karar defteri, yevmiye defteri, envanter defteri ve defteri kebir, yeterli yaprakları bulunması halinde yeni hesap döneminin ilk ayı içerisinde onay yenilemek suretiyle kullanılmaya devam edilebilir. Bu halde ayrıca defter açılış-kapanış onayı yapılmasına lüzum bulunmamaktadır.

Kapanış onayları yalnızca yevmiye defterleri ve yönetim kurulu karar defterleri için zorunlu kılınmıştır. Yevmiye defterinin, izleyen hesap döneminin altıncı ayının sonuna kadar notere ibraz edilip kapanış tasdikinin yapılması gerekir.

Yönetim kurulu karar defterinin ise izleyen hesap döneminin birinci ayının sonuna kadar notere ibraz edilip kapanış tasdiki yapılması kuraldır.



Kapanış İşlemleri



2023

Özetle;

Olağan hesap dönemine tabi şirketlerin 2023 mali yıl hazırlıkları kapsamında,

- ✓ 30 Aralık 2022'ye kadar açılış onayı gerektiren defterler için açılış onaylarının,
- ✓ 31 Ocak 2023'e kadar yönetim kurulu karar defterinin kapanış onaylarının,
- ✓ Defterlerde yeterli sayfa bulunması halinde 31 Ocak 2023 tarihine kadar onay yenileme işlemlerinin yapılması gerekmektedir.

- Vergi Usul Kanunu ve Türk Ticaret Kanunu kapsamında, bu işlemlerin kanunda belirtilen süreler içerisinde tamamlamayan şirketler için idari para cezası uygulanacağı öngörülmüştür.